

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PRZYKONA

z dnia

w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm./ art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm./ uchwala się, co następuje:

- § 1. Uchwala się program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r. w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmina Przykona.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Czesław Witczak

Uzasadnienie do Uchwały Nr

Rady Gminy Przykona

z dnia

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 5a ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy jednostki samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy. Program na rok 2015 określa cele, zasady i formy współpracy, tryb zlecania zadań. Uwzględniając potrzeby mieszkańców Gminy ustalono szereg priorytetów w realizowaniu zadań publicznych. W obszarze współpracy znalazły się zadania z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób, ratownictwo i ochrona ludności. Program na rok 2015 został poddany konsultacjom na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Przewodniczący Rady Gminy Przykona

Czesław Witczak

Załącznik do Uchwały
Rady Gminy Przykona
z dnia

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRZYKONA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA 2015 ROK**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm./;
- 2) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Programie - należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Przykona z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”;
- 5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Przykona;
- 6) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 7) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm./;
- 8) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) trybie pozakonkursowym - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Program Współpracy Gminy Przykona z organizacjami pozarządowymi na rok 2015 jest dokumentem przedstawiającym politykę władz gminy wobec organizacji pozarządowych w zakresie realizowania zadań własnych przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych oraz zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Przykona.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy w tym m.in.:
 - a) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
 - b) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych członków społeczności Gminy,
 - c) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu.
- 2) racjonalne wykorzystanie środków budżetowych gminy;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz rozwój wolontariatu;
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji, odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Przykona z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja części zadań publicznych zaliczanych do sfery pożytku publicznego o charakterze lokalnym, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji. Przedmiotem współpracy jest również określanie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspakajania oraz tworzenia systemowych rozwiązań w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Współpraca będzie dotyczyła wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, ratownictwo i ochrona ludności.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6. Gmina Przykona podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w art. 11 ust. 2 i art. 19a ustawy, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie ich realizacji;
- 2) uczestniczenia organizacji pozarządowych w identyfikowaniu problemów społecznych w gminie;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich zharmonizowania poprzez: publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych gminy lub w biuletynie informacji publicznej, na tablicy ogłoszeń, innych dostępnych gminie mediach oraz poprzez wspólne konsultacje zadań priorytetowych na kolejny rok;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) współorganizowania konferencji, szkoleń, spotkań okolicznościowych.

§ 7. Współpraca może przyjmować również inne formy, takie jak:

- 1) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących realizacji zadań własnych gminy;
- 2) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji np. wsparcie merytoryczne prowadzonych zadań;
- 3) nieodpłatne umożliwianie organizacjom nie dysponującym własnym lokalem korzystanie z sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Przykonie w celu organizowania spotkań i szkoleń;
- 4) informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania;
- 5) promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy, które mogą uzyskać środki z innych źródeł;
- 6) aktualizowanie utworzonej na stronie internetowej gminy bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na jej terenie;
- 7) pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych – dostęp do stron internetowych Gminy celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych działaniach;
- 8) udział we wspólnych inicjatywach organizowanych zarówno przez Gminę jak i organizacje pozarządowe.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków planowanych na realizację Rocznego Programu

§ 8. 1. Za priorytetowe zadania Gminy do realizacji w roku 2015 we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje się zadania z następujących zakresów:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

- 2) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 3) Ochrona i promocja zdrowia;
 - 4) Ratownictwa i ochrony ludności;
 - 5) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań zawartych w Rocznym Programie zawiera projekt uchwały budżetowej Rady Gminy Przykona na 2015 rok*

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 9. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 10. 1. Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.
3. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Wójt może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez organizacje pozarządowe.

§ 11. Podstawową formą zlecenia zadań organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy Przykona na zasadach określonych w ustawie. Organizacja pozarządowa lub podmiot określony w art. 3 ust. 3 może złożyć ofertę na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym na zasadach określonych w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Ustala się mierniki oceny realizacji Roczego Programu.

2. Miernikami, o których mowa w ust.1 są w szczególności :

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach/ zakresach;
- 6) liczba osób, które były adresatami(beneficjentami) działań publicznych.

Rozdział 10

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 13. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLI/302/10 z dnia 25 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt Programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej gminy www.przykona.pl w dniu 16 października 2014r.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 14.** 1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Przykona otwartych konkursów ofert.
2. Komisje konkursowe powołuje Wójt.
 3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta oraz przedstawiciele organizacji pożytku publicznego lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. Przedstawiciele organizacji pożytku publicznego wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
 4. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Zarządzenie Wójta. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.
 5. Członkiem komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie Przykony lub działającej na rzecz jej mieszkańców, pod warunkiem, że organizacja którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
 6. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt bądź komisja konkursowa.
 7. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Wójta Gminy Przykona. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, jego zastępca.
 8. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
 9. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny formalnej i merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.
 10. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

§ 15. 1. Komisja konkursowa zobowiązana jest do przedstawienia Wójtowi stanowiska komisji konkursowej wobec wszystkich ofert w terminie umożliwiającym realizację zadań.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Przykona.
3. Jeżeli organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dostosowanie harmonogramu, kosztorysu, zakresu zadania do wysokości przyznanej dotacji.

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy z podmiotami Programu stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) oraz ustawy z 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885).

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy Przykona

Czesław Witczak

* informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację Roczego Programu zostanie zamieszczona po przygotowaniu projektu budżetu Gminy Przykona na 2015r.